

Nr sprawy: ZDP.1/ZP.3310/6/2020

**Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard**

w imieniu którego działa:

**Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego  
w sezonie 2020/2021**

**Nr sprawy: ZDP.1/ZP.3310.6.2020**

*Sprawdził pod względem zgodności z obowiązującymi uregulowaniami i przepisami prawa:  
Grzegorz Wesołowski - radca prawny*

**Zatwierdził:**

*Ryszard Hadryś – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych*

Dnia 21.07.2020 r.

**Spis treści:**

**Rozdziały:**

- I. Zamawiający
- II. Tryb, wartość zamówienia, środki pomocowe
- III. Terminy użyte w specyfikacji i ich znaczenie (słowniczek)
- IV. Opis przedmiotu zamówienia
- V. Termin realizacji zamówienia
- VI. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 6 Ustawy Pzp
- VII. Podwykonawcy
- VIII. Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a
- IX. Wadium
- X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- XI. Warunki udziału w postępowaniu
- XII. Podstawy wykluczenia
- XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert
- XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
- XVI. Termin związania ofertą
- XVII. Miejsce i termin składania, otwarcia ofert oraz procedura
- XVIII. Opis sposobu obliczania ceny
- XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
- XXIII. Zmiana umowy
- XXIV. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna z art. 13 RODO

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 (od 1A do 1D) - Formularz ofertowy
  - 1A – dla zadania nr 1
  - 1B – dla zadania nr 2
  - 1C – dla zadania nr 3
  - 1D – dla zadania nr 4
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 2A – zobowiązanie podmiotu trzeciego
4. Załącznik nr 3 - Oświadczenie - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej bądź informacja, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych usług (doświadczenie zawodowe)
6. Załącznik nr 5 - Wykaz potencjału technicznego (sprzętowego)
7. Załącznik nr 6 - wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom
8. Załącznik nr 7 – wzór umowy
9. Załącznik nr 8 – Specyfikacja Techniczna z załącznikami

## I. Zamawiający

**Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20**

w imieniu którego działa:

**Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**

Konto bankowe: **PKO BP S.A O/Stargard**

Nr konta bankowego: **41 10204867 0000 1202 0007 9822**

Telefon: **091 577-52-19**

Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: **091 577-52-19 w. 34**

e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: **[zdp@zdp.stargard.pl](mailto:zdp@zdp.stargard.pl)**

Godziny pracy: 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ: **[www.zdp.stargard.pl](http://www.zdp.stargard.pl)**

## II. Tryb, wartość zamówienia, środki pomocowe

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.  
Dokument niniejszy stanowi Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w rozumieniu art. 36 ustawy Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Do udzielenia przedmiotu zamówienia stosuje się przepisy dotyczące **usług**.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest nr sprawy: **ZDP.1/ZP.3310.6.2020**.  
Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten nr sprawy.
6. Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków pomocowych – **nie dotyczy**.

## III. Terminy użyte w SIWZ i ich znaczenie.

1. „Zamawiający” – **Powiat Stargardzki**, w imieniu którego działa: **Zarząd Dróg Powiatowych** w Stargardzie.
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. „Ustawa Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych tj. z dnia 11 września 2019 r. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843.
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale IV SIWZ.
6. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie Zamówienia, albo zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

7. „Podwykonawca” – podmiot, który nie ubiega się o udzielenie zamówienia, lecz jednak w przypadku wyboru określonego Wykonawcy ma prawo (z woli tego Wykonawcy i w oparciu o łączącą go z nim umowę) do uczestniczenia w jego realizacji.

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w sezonie 2020 - 2021**

1. Wspólny słownik zamówień CPV:  
**90620000-9** (usługi odśnieżania)  
**90630000-2** (usługi usuwania oblodzeń)
2. Zamówienie zostaje podzielone na części.  
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każde zadanie stanowiące przedmiot zamówienia:  
Zadanie 1 - obręb 1 - długość odcinka – około 85,000 km  
Zadanie 2 - obręb 2 - długość odcinka – około 83,200 km  
Zadanie 3 - obręb 3 - długość odcinka – około 60,700 km  
Zadanie 4 - obręb 4 - długość odcinka – około 87,600 km  
Każdy Wykonawca może złożyć oferty częściowe na każde z wymienionych zadań (1, 2, 3, 4). Temu samemu Wykonawcy mogą zostać udzielone zamówienia na wszystkie cztery zadania będące przedmiotem zamówienia.  
Każdą część należy traktować jako osobne zamówienie publiczne, na które, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zostanie zawarta odrębna umowa.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zakres zadań wynikających z zamówienia obejmuje prowadzenie robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w sezonie zimowym 2020/2021 z podziałem na 4 części, polegające na oczyszczaniu ze śniegu, lodu i błota pośniegowego.
5. Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu zamówienia określa:
  - 1) Specyfikacja Techniczna określająca ogólne wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót z załącznikami:
    - a) mapka powiatu – załącznik nr 1,
    - b) standardy zimowego utrzymania – załącznik nr 2,
    - c) harmonogramy robót – załącznik nr 3,będące integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Zakres ilościowy usług jest zakresem szacunkowym określonym przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny oferty i może ulec zmniejszeniu w poszczególnych pozycjach. W takim przypadku Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu zmniejszenia wynagrodzenia, które zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych usług i ich cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym.

#### **V. Termin realizacji zamówienia**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia dla wszystkich zadań:
  - 1) rozpoczęcie - od dnia 01.11.2020 r.,

- 2) zakończenie - do dnia 31.03.2021 r.
2. Usługi zimowego utrzymania dróg realizowane będą w jednym sezonie zimowym 2020/2021.
3. Za sezon zimowy przyjmuje się okres od dnia 1 listopada do dnia 31 marca następnego roku.
4. Podpisanie umowy nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z zapisami i terminami określonymi w art. 94 ustawy Pzp.

## **VI. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub 7 Ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych do stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, tj.: oczyszczanie ze śniegu, lodu i błota pośniegowego dróg powiatowych, zgodnie ze standardami.

Przewiduje się możliwość udzielenia zamówień do wartości uwzględnionej przy ustalaniu wartości zamówienia całego zamówienia.

Zostaną one udzielone w przypadku, gdy zapewnione zostaną środki finansowe na ten cel.

Ewentualne zamówienie udzielone zostanie na podobnych warunkach jak zamówienie podstawowe.

Na okoliczność wystąpienia ww. zamówień, zostanie zawarta odrębna umowa.

Możliwość udzielenia zamówienia w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 lub 7 ustawy jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego zobowiązania.

## **VII. Podwykonawcy**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi, zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w częściach zamówienia na każdym etapie realizacji umowy, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w SIWZ oraz w umowie;
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia (zakresu rzeczowego), których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (jeżeli są znane) – załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu:
  - 1) Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy;
  - 3) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy;

6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Zasady na jakich Wykonawca może powierzyć wykonywanie części zamówienia Podwykonawcom określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

### **VIII. Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a**

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Zamawiający wymienia rodzaje czynności, które muszą być wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę:
  - obsługa sprzętów (operatorzy: pługosolarek, koparko-ładowarki, pługa typu ciężkiego);
  - sprawowanie nadzoru nad pracami związanymi z zimowym utrzymaniem (dyspozytor).
3. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby, które będą wykonywały ww. czynności w ilości osób niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia na okres realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji umowy, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w niniejszym rozdziale.
4. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 2, na umowę o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
  - 1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
  - 2) datę złożenia oświadczenia,
  - 3) wskazanie, że czynności wymienione przez Zamawiającego w pkt 2, wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego (w przypadku pojawienia się wątpliwości, czy osoba/osoby, o której/ych mowa w pkt 2, zatrudniona/e jest/są na umowę o pracę, co najmniej na czas realizacji zamówienia) w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności zapisy wyszczególnione w pkt 4.

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy (załącznik nr 7 do SIWZ). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **IX. Wadium**

1. Warunkiem udziału w Postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:  
Zadanie 1 - **2 100,00 zł** słownie: dwa tysiące sto zł  
Zadanie 2 - **2 600,00 zł** słownie: dwa tysiące sześćset zł  
Zadanie 3 - **1 600,00 zł** słownie: jeden tysiące sześćset zł  
Zadanie 4 - **2 100,00 zł** słownie: dwa tysiące sto zł  
przed upływem terminu składania ofert.  
**W przypadku składania oferty na kilka części oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości sumy wadium na poszczególne części.**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz.978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto podane w Rozdziale I niniejszej SIWZ z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu na Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w sezonie zimowym 2020/2021, na zad. 1 i/lub\* zad. 2 i/lub\* zad. 3 i/lub\* zad. 4.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.  
Obowiązkiem Wykonawcy jest dbałość o właściwy, odpowiednio wczesny termin dokonania zlecenia przelewu.
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 3 (tak jak oferta) - w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie. **Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w postaci dokumentu elektronicznego. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna - Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez przesłanie na podany adres e-mail oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do jego wystawienia ze strony gwaranta. Dokument musi być podpisany w ten sposób, aby możliwe było zweryfikowanie prawidłowości podpisu elektronicznego. Oryginał gwarancji, poręczenia należy złożyć do upływu terminu składania ofert, poprzez przekazanie jej na adres e-mail: [zdp@zdp.stargard.pl](mailto:zdp@zdp.stargard.pl).**
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Wadium wniesione w formach określonych w pkt 2 ppkt 2)-5), musi obejmować cały okres związania ofertą.
9. W przypadku składania oferty wspólnej wadium w formie określonej w pkt 2 ppkt 2)-5), winno być wystawione na Wykonawcę reprezentującego grupę Wykonawców (lidera).
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

\*wybrać odpowiednie

## **X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XI. Warunki udziału w postępowaniu (Art. 22)**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

c)-1 **zdolność techniczna (doświadczenie zawodowe)**

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę zgodną z opisem przedmiotu zamówienia tj.: **usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg przez okres co najmniej jednego sezonu zimowego**, wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

*Pod pojęciem „usługi zimowego utrzymania dróg” Zamawiający rozumie usługi przy odśnieżaniu oraz zwalczaniu śliskości zimowej na drogach/ulicach publicznych.*

W przypadku składania oferty wspólnej, ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców w całości.

W sytuacji polegania na zasobach innego podmiotu – podmiot ten musi być wskazany jako Podwykonawca. Udostępnienie zasobów wiedzy i doświadczenia musi być związane z wykonywaniem usług.

c)-2 **zdolność techniczna (potencjał sprzętowy)**

Wykonawca winien wykazać, że będzie posiadać lub dysponować sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, na każde zadanie odrębnie, w ilości co najmniej:

- dwa zestawy pługosolarek, składające się z rozsypywarki (piaskarki, solarki) wraz z nośnikiem, z zasobnikiem na materiał o pojemności min. 2,6 m<sup>3</sup> oraz pługa odśnieżnego lemieszowego

- jedna koparko-ładowarka o poj. naczynia roboczego min. 0,9 m<sup>3</sup>

- jeden pług typu ciężkiego o mocy silnika min. 100 kW

przeznaczonych do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego z podaniem numerów rejestracyjnych pojazdów lub numerów ewidencyjnych, na których będzie zabudowany osprzęt do utrzymania zimowego, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 5 do SIWZ.

2. **Poleganie na zdolności technicznej innego podmiotu.**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 1 ppkt 2) litera c)-1 i c)-2 niniejszego rozdziału, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (załącznik nr 2A do SIWZ).

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8).

3) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów,**

**jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, o którym mowa w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 3.
6. Oceny spełnienia warunków stawianych Wykonawcom dokona Komisja przetargowa w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia. Zamawiający będzie posługiwał się formułą „spełnia/nie spełnia”.

## **XII. Podstawy wykluczenia**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zaistnieją przesłanki wykluczenia wynikające z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy - Prawo zamówień publicznych.

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się – cyt.:
  - „12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia”
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy-Prawo zamówień publicznych, cyt.:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację tego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 4) *który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;*
- 8) *który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.”*

### **XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

#### **1. Ocena wstępna Wykonawców**

- 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów określonych w rozdziale XII SIWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale XI SIWZ.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w punkcie 1 ppkt 1) niniejszego rozdziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1 ppkt. 1) niniejszego rozdziału,
- 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1 ppkt. 1) niniejszego rozdziału.

#### **2. Dokumenty wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:**

- 1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić dowody, potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*

*Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.*

3. **Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**

- 1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) Pzp (brak podstaw wykluczenia):
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

*Ww. dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.*

***Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 3 podpunkt 1) litera a) do c) niniejszego rozdziału.***

***Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie 3 podpunkt 1) litera a) do c) niniejszego rozdziału, dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.***

- 2) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie także Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) Pzp (spełnianie warunków udziału w postępowaniu):
- a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z

podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ)

*Zamawiający określa, że usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa powyżej i złożenia dowodów, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonane należycie, dotyczy jedynie usług wystarczających do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, którego opis znajduje się w Rozdziale XI. pkt 1 ppkt 2) litera c)-1 niniejszej SIWZ.*

- b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ);  
*Minimalne wymagania Zamawiającego opisane w Rozdziale XI. pkt 1 ppkt 2) litera c)-2 niniejszej SIWZ.*

*Ww. wykazy należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.*

- 3) Oferty wspólne:
- a) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w pkt 3 ppkt 1) litera a) niniejszego rozdziału;
  - b) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w pkt 3 ppkt 1) litera b) i c) niniejszego rozdziału,  
W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielnie na spółkę.
  - c) określone w pkt 3 ppkt 2) litera a) i b) dokumenty, należy złożyć wspólnie.
- 4) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 1), 2) i 6) niniejszego rozdziału, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 1), 2) i 6) niniejszego rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6) Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 1) niniejszego rozdziału – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert) ,
  - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert).
- 7) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego realizacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).
- 9) Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń lub dokumentów lub do udzielania wyjaśnień, zgodnie z zasadami określonymi w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, a także do złożenia pełnomocnictwa, zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Pzp.
- 10) Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 12) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (podmiot trzeci), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, za wyjątkiem pełnomocnictw, dla których zawsze formą konieczną jest oryginał lub kopia notarialna.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty (wypełnione i podpisane):
  - 1) **formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 (od 1A do 1D - w zależności na którą część Wykonawca składa ofertę) do SIWZ;**
  - 2) **aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy wymienione w rozdziale XIII pkt 1 niniejszej SIWZ - załącznik nr 2 do SIWZ;**

- 3) zobowiązanie innego podmiotu w zakresie zdolności technicznej - załącznik nr 2A do SIWZ (jeżeli dotyczy);
- 4) wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom - załącznik nr 6 do SIWZ (jeżeli dotyczy);
- 5) Inne wymagane dokumenty:
  - a) upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego (jeżeli dotyczy);
  - b) pełnomocnictwo dla podmiotu występującego w postępowaniu w imieniu grupy Wykonawców (jeżeli dotyczy);
  - c) potwierdzenie wniesienia wadium – zgodnie z rozdziałem IX pkt 5 niniejszej SIWZ.

*Dokumenty i oświadczenia o których mowa w punkcie 1*

- ppkt 1), 2), 3) – należy złożyć w oryginale;
  - ppkt 4) – należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
  - ppkt 5) – a) i b) – należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej;
  - ppkt 5) – c) – zgodnie z Rozdziałem IX pkt 5.
2. Oferty wspólne:
    - 1) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w pkt 1 ppkt 2) niniejszego rozdziału;
    - 2) określone w pkt 1 ppkt 1), 3), 4), 5) niniejszego rozdziału dokumenty, należy złożyć wspólnie;
    - 3) Wykonawcy występujący wspólnie, obowiązani są zgodnie z treścią art. 23 ustawy Pzp ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
    - 4) Pełnomocnikiem może być jeden z Wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia.
  3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
  4. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
  5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w rozdziale XIII pkt 3 ppkt 4) niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (na każde z zadań), zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  7. Treść złożonych ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
  8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np.: zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
  10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu, w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych, w pokoju nr 3 i oznakować w następujący sposób:

..... Nazwa i adres Wykonawcy	<i>Zarząd Dróg Powiatowych ul. Bydgoska 13/15 73-110 Stargard Sprawa ZDP.1/ZP.3310.4.2020</i>
<b>OFERTA na zadanie pn.:</b> <b>Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w</b> <b>sezonie 2020 / 2021</b> <b>Zadanie 1 (i/lub)* Zadanie 2 (i/lub)* Zadanie 3 (i/lub)* Zadanie 4”</b>	
nie otwierać przed 10.08.2020 r. przed godz. 10:15	

*W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część wskazane jest złożenie oferty w jednej zbiorczej kopercie/opakowaniu, na której należy wskazać części do których składana jest oferta.*

12. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy Pzp.  
*Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U z 2019 r., poz. 1010) za tajemnicę przedsiębiorstwa uznaje się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.*
- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 3) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

- 4) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający będzie akceptował wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert:
- 1) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli złożenie tego zawiadomienia pociąga za sobą konieczność wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe zawiadomienie oraz ewentualne dokumenty muszą być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętym opakowaniu odpowiednio oznakowanym napisem „ZMIANA”.  
Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 2) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne powiadomienie, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek, z napisem „WYCOFANIE”.  
Opakowania oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Oferty wycofane nie będą otwierane.
14. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XV niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

\*wybrać odpowiednie

#### **XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres: ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard.
2. Zamawiający dodatkowo dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą:
- 1) faksu na nr: 91 577 52 19, bądź;
- 2) drogą elektroniczną na adres: zdp@zdp.stargard.pl  
za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale XIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania, z tym zastrzeżeniem, że dokumenty należy niezwłocznie przesłać pocztą. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód prawidłowej transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 niniejszego rozdziału.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu udzielania wyjaśnień dot. treści SIWZ.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami, jest:
  - 1) w kwestiach formalnych – Janina Czyżewska
  - 2) w kwestiach merytorycznych – Ewa TrypućJednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

#### **XVI. Termin związania ofertą** (Art. 85)

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (włącznie z tym dniem).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego

wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XVII. Miejsce i termin składania, otwarcia ofert oraz procedura**

1. Składanie ofert:
  - 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (tj. w postaci papierowej z własnoręcznym podpisem) wraz z wymaganymi załącznikami w Zarządzie Dróg Powiatowych w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15 w pokoju nr 3 do dnia **10 sierpnia 2020 roku do godz. 10<sup>00</sup>** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XIV niniejszej SIWZ.
  - 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Otwarcie ofert :
  - 1) otwarcie ofert nastąpi w Zarządzie Dróg Powiatowych w Stargardzie, w świetlicy I p. w dniu **10 sierpnia 2020 roku o godz. 10<sup>15</sup>**.
  - 2) Otwarcie ofert jest jawne.
  - 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
  - 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
  - 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.zdp.stargard.pl](http://www.zdp.stargard.pl) informacje dotyczące:
    - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
    - c) ceny, czasu reakcji oraz czasu wznowienia prac w przypadku awarii sprzętu zawartych w ofertach.
3. Badania i oceny ofert dokonuje Komisja przetargowa Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
5. Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający dokona badania ofert w zakresie podstaw odrzucenia ofert oraz spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.
6. Oferty Wykonawców, które nie podlegają odrzuceniu, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w rozdziale XIX niniejszej SIWZ.

## **XVIII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia (w zakresie części do których ofertę składa) poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 (1A i/lub 1B i/lub 1C i/lub 1D) do SIWZ cenę ofertowej (netto, podatek VAT i brutto wpisanej cyfrowo i słownie) - obliczonej na podstawie tabeli szczegółowej.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone jako suma iloczynów cen jednostkowych usługi brutto podanych na formularzu ofertowym i rzeczowego zakresu wykonanych usług (długość odśnieżonych lub posypanych ulic, ilość godzin pracy sprzętu) potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Na cenę oferty składa się:

- odśnieżanie dróg i ulic przy użyciu sprzętu (zgodnie ze specyfikacją techniczną prowadzenia robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg),
  - zwalczanie śliskości zimowej – materiał do zwalczania śliskości (piasek i sól) oraz sprzęt użyty do tego celu zgodnie ze specyfikacją techniczną prowadzenia robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia.
  5. Przy kalkulowaniu ceny oferty Wykonawca stosuje przyjęte przez siebie stawki i narzuty.
  6. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).
  7. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla całości niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi 8%.  
Wykonawca zobowiązany do opłacenia innej stawki podatku VAT lub zwolniony z obowiązku opłacania podatku VAT powinien załączyć do oferty informację (interpretację indywidualną lub interpretację ogólną prawa podatkowego wydawana w imieniu Ministra Finansów) ze wskazaniem podstawy faktycznej i prawnej nieuwzględnienia stawki podatku VAT określonej powyżej przez Zamawiającego.
  8. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
  9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
  10. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 4, po jej uprzedniej ocenie z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy Pzp.
  11. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

**XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Wybór Wykonawcy nastąpi w oparciu o poniższe kryteria:  
**cena - 60%**  
**czas reakcji - 25%**  
**czas wznowienia prac w przypadku awarii sprzętu - 15%**
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych w pkt 1 kryteriów oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad i według wzoru:
  - 1) przy kryterium **cena (C)**, najwyżej punktowana będzie oferta o najniższej cenie brutto, pozostałe oferty proporcjonalnie do oferty najtańszej.  
**Sposób obliczenia punktów dla kryterium „cena” – maks. 60 punktów (60%).**

Każda ze złożonych ofert będzie podlegać ocenie wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_R} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga \%}$$

C - ilość punktów uzyskanych za oferowaną cenę

$C_N$  - cena najkorzystniejsza (najniższa) wyrażona w zł. brutto

$C_R$  - cena rozpatrywana wyrażona w zł. brutto

Wagi:

1. cena za stan utrzymania gotowości (poz. 7 tabeli – załącznik nr 1 do SIWZ) - 25%
2. cena za pozostałe elementy (poz. od 1 do 6 tabeli – załącznik nr 1 do SIWZ) - 35%

Każda z pozycji wagi tj. cena za stan utrzymania gotowości oraz cena za pozostałe elementy będzie oceniana oddzielnie, a następnie pozycje zostaną zsumowane.

- 2) przy kryterium **czas reakcji (CR)**, - ilość minut, jaka upłynie od wydanego przez Zamawiającego polecenia wykonania robót do momentu rozpoczęcia wykonania prac przez Wykonawcę.  
*Przez „rozpoczęcie wykonania prac” Zamawiający rozumie fizyczne przystąpienie do wykonywania prac (po wliczeniu czasu na dojazd do miejsca wykonywania prac).  
Maksymalna dopuszczalna przez Zamawiającego ilość minut nie może przekroczyć 100.*

**Sposób obliczenia punktów dla kryterium „czas reakcji” – maks. 25 punktów (25%).**

Każda ze złożonych ofert będzie podlegać ocenie wg następującego sposobu:

- czas reakcji do 40 minut - 25 pkt
- czas reakcji do 60 minut - 15 pkt
- czas reakcji do 100 minut - 5 pkt

**Do umowy wpisany zostanie czas reakcji podany przez Wykonawcę w ofercie przetargowej (załącznik nr 1).**

- 3) przy kryterium **czas wznowienia prac w przypadku awarii sprzętu (CW)**, - „czas wznowienia prac po wystąpieniu awarii sprzętu” - ilość minut, jaka upłynie od wystąpienia awarii sprzętu podstawowego do wznowienia prac sprzętem zastępczym.  
*Po stwierdzeniu awarii sprzętu podstawowego przed rozpoczęciem pracy sprzętu zastępczego Wykonawca winien bezwzględnie i niezwłocznie zgłosić ten fakt telefonicznie oraz pisemnie (e-mail) dyżurnemu Zamawiającego.  
Przez „wznowienie prac sprzętem zastępczym” Zamawiający rozumie fizyczne przystąpienie do wykonywania prac (po wliczeniu czasu na dojazd do miejsca wykonywania prac).  
Maksymalna dopuszczalna przez Zamawiającego ilość minut nie może przekroczyć 120.*

**Sposób obliczenia punktów dla kryterium „czas wznowienia prac w przypadku awarii sprzętu” maks. 15 punktów (15%).**

Każda ze złożonych ofert będzie podlegała ocenie wg następującego sposobu:

- czas reakcji do 60 minut - 15 pkt
- czas reakcji do 100 minut - 10 pkt
- czas reakcji do 120 minut - 5 pkt

**Do umowy wpisany zostanie czas wznowienia prac w przypadku awarii sprzętu podany przez Wykonawcę w ofercie przetargowej (załącznik nr 1).**

4) Łączna wartość punktowa (S) zostanie obliczona poprzez zsumowanie wartości:

$$S = C + CR + CW$$

S – suma punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta /maks. 100 pkt/

C – liczba punktów uzyskanych za oferowaną cenę

CR - ilość punktów uzyskanych za oferowany czas reakcji

CW - ilość punktów uzyskanych za oferowany czas wznowienia prac w przypadku awarii sprzętu

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny, czasu reakcji i czasu wznowienia prac w przypadku awarii sprzętu, tj. maksymalną liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, czasu reakcji i czasu wznowienia prac w przypadku awarii sprzętu, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
5. Jeżeli ocenie będzie podlegała tylko jedna oferta uzyska ona maksymalną liczbę punktów w odniesieniu do poszczególnych parametrów (kryteriów), dla których punktacja obliczana miałaby być wg powyższych wzorów.

**XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Podpisanie umowy nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z zapisami i terminami określonymi w art. 94 ustawy Pzp.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać:
  - 1) strony umowy;
  - 2) cel działania;
  - 3) sposób współdziałania;
  - 4) zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,

- 5) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia;
  - 6) oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia);
  - 7) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca:
- 1) przedłoży oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 4 SIWZ, potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w rozdziale VIII pkt 2 SIWZ;
  - 2) poda adres poczty elektronicznej i numer faksu w celu spełnienia wymagań Zamawiającego w zakresie „czasu reakcji” oraz „czasu wznowienia prac w przypadku awarii sprzętu”;
  - 3) poda imię, nazwisko i tel. kontaktowy osoby (przedstawiciela Wykonawcy) sprawującej nadzór nad pracami związanymi z ZUD.
5. Wykonawca jest obowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 4 ust. 2 wzoru umowy – zał. nr 7 do SIWZ.
6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że brak dopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w niniejszym Rozdziale zostanie potraktowany przez Zamawiającego, jako brak możliwości zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy, stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

**XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**XXIII. Zmiana umowy.**

1. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- a. stawki podatku od towarów i usług;
  - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 2) zmiany zakresu usługi będącej przedmiotem umowy w wyniku niezależnych od Zamawiającego decyzji Zarządcy drogi lub innych rozstrzygnięć administracyjnych,
  - 3) zmiany lub rezygnacji Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, których doświadczenie było badane przez Zamawiającego, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w SIWZ.
2. Zmiana, o której mowa w pkt 1 podpunkt b) i c) nastąpi na uzasadniony wniosek Wykonawcy. Wykonawca załącza do wniosku szczegółową kalkulację wpływu tych zmian na dotychczasową wysokość ceny określoną w Formularzu cenowym i szczegółowe wyliczenie proponowanej nowej wysokości tej ceny wraz z dokumentami poświadczającymi dokonane kalkulacje i wyliczenia. Zamawiający może wnieść uwagi do przedstawionego wyliczenia oraz może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez Wykonawcę dokumenty uzna za niewystarczające. W przypadku uznania za zasadne wyliczenie kosztów przez Wykonawcę, Zamawiający dokonuje zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w punkcie 1) podpunkt a) wynagrodzenie brutto zostanie odpowiednio zmienione - Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Zmiana w tym zakresie może nastąpić jedynie na uzasadniony wniosek Wykonawcy.

#### **XXIV. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard  
Dane kontaktowe zawarte w Rozdziale I gdy czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
2. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
3. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
4. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych1);

Nr sprawy: ZDP.1/ZP.3310/6/2020

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO2);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

5. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- 1) *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*
- 2) *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Stargard, lipiec 2020 r.

Zamawiający: **Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20**  
w imieniu którego działa:

**Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**

Przedmiot oferty: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego  
w sezonie 2020/2021**

**Zadanie 1 - obręb 1 - długość odcinka – około 85,000 km**

---

## OFERTA

### **A. DANE WYKONAWCY**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....

Wykonawca/Wykonawcy: .....

.....

.....

Adres: .....

.....

Tel. ....

*W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera (pełnomocnika)*

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....,

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks .....

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby) .....

.....

**Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? TAK NIE**  
(zaznaczyć właściwą odpowiedź kółkiem)

## B. CENA OFERTOWA

Niniejszym oferuję za realizację przedmiotu zamówienia cenę ofertową wyliczoną na podstawie poniższej tabeli szczegółowej

CENA OFERTOWA PLN	netto	-	..... zł
	podatek VAT .....%	-	..... zł
	brutto	-	..... zł
	słownie brutto:		.....
			.....zł łącznie (poz. od 1 do 7 tabeli)
	w tym:		
	1. Stan utrzymania gotowości (poz. 7 tabeli)		.....zł
	2. Pozostałe czynności (poz. od 1 do 6 tabeli)		..... zł

**Tabela szczegółowa**

Lp.	Asortyment robót	Średnia długość /ilość godzin utrzymania w miesiącu [km]/[h]	Sacunkowa ilość w miesiącu	Cena jednostkowa za km lub h brutto w zł	Ilość miesięcy w sezonie	Wartość brutto w zł (kol. 3x4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Odśnieżanie	10,94 km	1	.....	5	.....
2.	Odśnieżanie i likwidacja śliskości	7,52 km	1	.....	5	.....
3.	Likwidacja śliskości	44,70 km	1	.....	5	.....
4.	Udrożnienie przy użyciu koparko – ładowarki	5,00 h	1	.....	5	.....
5.	Udrożnienie przy użyciu pługu ciężkiego	2,00 h	1	.....	5	.....
6.	Dojazd do miejsca wykonania robót na doraźne zlecenie	10,00 km	-	.....	5	.....
<b>Razem poz. od 1 do 6</b>						.....
7.	Stan utrzymania gotowości	-	-	.....	5	.....
<b>Suma ( ∑ ) poz. od 1 do 6 oraz poz. 7</b>						.....

Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (xx złotych yy groszy)

### C. CZAS REAKCJI

OFEROWANY PRZEZ NAS CZAS REAKCJI	<b><u>Do ..... minut</u></b> - czas reakcji nie może być dłuższy niż 100 minut <i>Należy wpisać przedział minutowy:</i> - do 40 minut - do 60 minut - do 100 minut
----------------------------------	---

### D. CZAS WZNOWIENIA PRAC W PRZYPADKU AWARII SPRZĘTU

OFEROWANY PRZEZ NAS CZAS REAKCJI WZNOWIENIA PRAC W PRZYPADKU AWARII SPRZĘTU	<b><u>Do..... minut</u></b> - czas wznowienia prac nie może być dłuższy niż 120 minut <i>Należy wpisać przedział minutowy:</i> - do 60 minut - do 100 minut - do 120 minut
---	--

### E. OŚWIADCZENIA

- zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni, licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- roboty objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać **z udziałem Podwykonawców, tj. około .....% całego zamówienia/bez udziału podwykonawców\***;
- jesteśmy/nie jesteśmy\*** podatnikiem podatku VAT. Nasz nr NIP .....
- wadium w wysokości ..... PLN (słownie: .....)  
zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
- Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp, na następujący rachunek:  
.....  
.....
- Oświadczamy, że oferta **nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\* / Oświadczamy, że oferta **zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.\* Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:  
.....  
.....  
Dokumenty te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem .....
- Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\* /lub

Nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących *lub* zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO\*.

**F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. umowę podpisywały będą:
  - 1) .....  
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
  - 2) .....  
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
3. osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:  
..... e-mail: ....., tel./faks  
.....

**G. SPIS TREŚCI**

Integralna część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....itd.

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
*Pieczęć Wykonawcy*

.....

.....

*Data*

*podpis upoważnionego przedstawiciela*

*Wykonawcy*

\* niewłaściwe skreślić

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L119 z 04.05.2016)

Zamawiający: **Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20**  
w imieniu którego działa:

**Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**

Przedmiot oferty: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego  
w sezonie 2020/2021**

**Zadanie 2 - obręb 2 - długość odcinka – około 83,200 km**

---

## OFERTA

### **B. DANE WYKONAWCY**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....

Wykonawca/Wykonawcy: .....

.....

.....

Adres: .....

.....

Tel. ....

*W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera (pełnomocnika)*

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....,

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks .....

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby) .....

.....

**Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? **TAK NIE****  
(zaznaczyć właściwą odpowiedź kółkiem)

### C. CENA OFERTOWA

Niniejszym oferuję za realizację przedmiotu zamówienia cenę ofertową wyliczoną na podstawie poniższej tabeli szczegółowej

CENA OFERTOWA PLN	netto	- .....	zł
	podatek VAT .....%	- .....	zł
	brutto	- .....	zł
	słownie brutto:	.....	
		.....zł łącznie (poz. od 1 do 7 tabeli)	
	w tym:		
	3. Stan utrzymania gotowości (poz. 7 tabeli)	.....	zł
	4. Pozostałe czynności (poz. od 1 do 6 tabeli)	.....	zł

**Tabela szczegółowa**

Lp.	Asortyment robót	Średnia długość /ilość godzin utrzymania w miesiącu [km]/[h]	Szacunkowa ilość w miesiącu	Cena jednostkowa za km lub h brutto w zł	Ilość miesięcy w sezonie	Wartość brutto w zł (kol. 3x4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Odsnieżanie	17,80 km	1	.....	5	.....
2.	Odsnieżanie i likwidacja śliskości	18,88 km	1	.....	5	.....
3.	Likwidacja śliskości	12,88 km	1	.....	5	.....
4.	Udrożnienie przy użyciu koparko – ładowarki	5,00 h	1	.....	5	.....
5.	Udrożnienie przy użyciu pługu ciężkiego	2,00 h	1	.....	5	.....
6.	Dojazd do miejsca wykonania robót na doraźne zlecenie	10,00 km	-	.....	5	.....
<b>Razem poz. od 1 do 6</b>						.....
7.	Stan utrzymania gotowości	-	-	.....	5	.....
<b>Suma ( ∑ ) poz. od 1 do 6 oraz poz. 7</b>						.....

Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (xx złotych yy groszy)

#### D. CZAS REAKCJI

OFEROWANY PRZEZ NAS CZAS REAKCJI	<b><u>Do ..... minut</u></b> - czas reakcji nie może być dłuższy niż 100 minut <i>Należy wpisać przedział minutowy:</i> - do 40 minut - do 60 minut - do 100 minut
----------------------------------	---

#### E. CZAS WZNOWIENIA PRAC W PRZYPADKU AWARII SPRZĘTU

OFEROWANY PRZEZ NAS CZAS REAKCJI WZNOWIENIA PRAC W PRZYPADKU AWARII SPRZĘTU	<b><u>Do..... minut</u></b> - czas wznowienia prac nie może być dłuższy niż 120 minut <i>Należy wpisać przedział minutowy:</i> - do 60 minut - do 100 minut - do 120 minut
---	--

#### F. OŚWIADCZENIA

1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni, licząc od dnia otwarcia ofert;
5. roboty objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać **z udziałem Podwykonawców, tj. ....% zamówienia/bez udziału podwykonawców\***;
6. **jesteśmy/nie jesteśmy\*** podatnikiem podatku VAT. Nasz nr NIP .....
7. wadium w wysokości ..... PLN (słownie: .....)  
zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
8. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp, na następujący rachunek:  
.....  
...
9. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\* / Oświadczamy, że oferta **zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:  
.....  
.....  
Dokumenty te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem .....
10. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 (RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\* /lub

Nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO\*.

### **G. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. umowę podpisywały będą:
  - 1) .....  
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
  - 2) .....  
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
3. osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:  
..... e-mail: ....., tel./faks  
.....

### **H. SPIS TREŚCI**

Integralna część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....itd.

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
*Pieczczę Wykonawcy*

.....

.....

*Data*

*podpis upoważnionego przedstawiciela*

*Wykonawcy*

\* niewłaściwe skreślić

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L119 z 04.05.2016)

Zamawiający: **Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20**  
w imieniu którego działa:

**Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**

Przedmiot oferty: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego  
w sezonie 2020/2021**

**Zadanie 3 - obręb 3 - długość odcinka – około 60,70 km**

---

## OFERTA

### **A. DANE WYKONAWCY**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....

Wykonawca/Wykonawcy: .....

.....

.....

Adres: .....

.....

Tel. ....

*W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera (pełnomocnika)*

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....,

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks .....

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby) .....

.....

**Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? TAK NIE**  
(zaznaczyć właściwą odpowiedź kółkiem)

## B. CENA OFERTOWA

Niniejszym oferuję za realizację przedmiotu zamówienia cenę ofertową wyliczoną na podstawie poniższej tabeli szczegółowej

CENA OFERTOWA PLN	netto	- .....	zł
	podatek VAT .....%	- .....	zł
	brutto	- .....	zł
	słownie brutto:	.....	
		.....zł łącznie (poz. od 1 do 7 tabeli)	
	w tym:		
	1. Stan utrzymania gotowości (poz. 7 tabeli)	.....	zł
2. Pozostałe czynności (poz. od 1 do 6 tabeli)	.....	zł	

**Tabela szczegółowa**

Lp.	Asortyment robót	Średnia długość /ilość godzin utrzymania w miesiącu [km]/[h]	Szacunkowa ilość w miesiącu	Cena jednostkowa za km lub h brutto w zł	Ilość miesięcy w sezonie	Wartość brutto w zł (kol. 3x4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Odśnieżanie	8,23 km	1	.....	5	.....
2.	Odśnieżanie i likwidacja śliskości	21,07 km	1	.....	5	.....
3.	Likwidacja śliskości	30,10 km	1	.....	5	.....
4.	Udrożnienie przy użyciu koparko – ładowarki	5,00 h	0,5	.....	5	.....
5.	Udrożnienie przy użyciu pługu ciężkiego	2,00 h	0,5	.....	5	.....
6.	Dojazd do miejsca wykonania robót na doraźne zlecenie	10,00 km	-	.....	5	.....
<b>Razem poz. od 1 do 6</b>						.....
7.	Stan utrzymania gotowości	-	-	.....	5	.....
<b>Suma ( <math>\Sigma</math> ) poz. od 1 do 6 oraz poz. 7</b>						.....

Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (xx złotych yy groszy)

### C. CZAS REAKCJI

OFEROWANY PRZEZ NAS CZAS REAKCJI	<b><u>Do ..... minut</u></b> - czas reakcji nie może być dłuższy niż 100 minut <i>Należy wpisać przedział minutowy:</i> - do 40 minut - do 60 minut - do 100 minut
----------------------------------	---

### D. CZAS WZNOWIENIA PRAC W PRZYPADKU AWARII SPRZĘTU

OFEROWANY PRZEZ NAS CZAS REAKCJI WZNOWIENIA PRAC W PRZYPADKU AWARII SPRZĘTU	<b><u>Do..... minut</u></b> - czas wznowienia prac nie może być dłuższy niż 120 minut <i>Należy wpisać przedział minutowy:</i> - do 60 minut - do 100 minut - do 120 minut
---	--

### E. OŚWIADCZENIA

1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni, licząc od dnia otwarcia ofert;
5. roboty objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać **z udziałem Podwykonawców, tj. ....% zamówienia/bez udziału podwykonawców\***;
6. **jesteśmy/nie jesteśmy\*** podatnikiem podatku VAT. Nasz nr NIP .....
7. wadium w wysokości ..... PLN (słownie: .....)  
zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
8. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp, na następujący rachunek:  
.....  
...
9. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\* / Oświadczamy, że oferta **zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:  
.....  
.....  
Dokumenty te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem .....
10. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\* /lub

Nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO\*.

**F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. umowę podpisywały będą:
  - 1) .....  
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
  - 2) .....  
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
3. osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:  
..... e-mail: ....., tel./faks  
.....

**G. SPIS TREŚCI**

Integralna część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....itd.

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
*Pieczęć Wykonawcy*

.....

.....

*Data*

*podpis upoważnionego przedstawiciela*

*Wykonawcy*

\* niewłaściwe skreślić

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L119 z 04.05.2016)

Zamawiający: **Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20**  
w imieniu którego działa:

**Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**

Przedmiot oferty: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego  
w sezonie 2020/2021**

**Zadanie 4 - obręb 4 - długość odcinka – około 87,600 km**

---

## OFERTA

### **A. DANE WYKONAWCY**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....

Wykonawca/Wykonawcy: .....

.....

.....

Adres: .....

.....

Tel. ....

*W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera (pełnomocnika)*

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....,

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks .....

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby) .....

.....

**Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? TAK NIE**  
(zaznaczyć właściwą odpowiedź kółkiem)

## B. CENA OFERTOWA

Niniejszym oferuję za realizację przedmiotu zamówienia cenę ofertową wyliczoną na podstawie poniższej tabeli szczegółowej

CENA OFERTOWA PLN	netto	- .....	zł
	podatek VAT .....%	- .....	zł
	brutto	- .....	zł
	słownie brutto:	.....	
		.....zł łącznie (poz. od 1 do 7 tabeli)	
	w tym:		
	1. Stan utrzymania gotowości (poz. 7 tabeli)	.....	zł
	2. Pozostałe czynności (poz. od 1 do 6 tabeli)	.....	zł

**Tabela szczegółowa**

Lp.	Asortyment robót	Średnia długość /ilość godzin utrzymania w miesiącu [km]/[h]	Szacunkowa ilość w miesiącu	Cena jednostkowa za km lub h brutto w zł	Ilość miesięcy w sezonie	Wartość brutto w zł (kol. 3x4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Odśnieżanie	10,81 km	1	.....	5	.....
2.	Odśnieżanie i likwidacja śliskości	20,84 km	1	.....	5	.....
3.	Likwidacja śliskości	47,50 km	1	.....	5	.....
4.	Udrożnienie przy użyciu koparko – ładowarki	5 ,00 h	0,5	.....	5	.....
5.	Udrożnienie przy użyciu pługu ciężkiego	2,00 h	0,5	.....	5	.....
6.	Dojazd do miejsca wykonania robót na doraźne zlecenie	10,00 km	-	.....	5	.....
<b>Razem poz. od 1 do 6</b>						.....
7.	Stan utrzymania gotowości	-	-	.....	5	.....
<b>Suma ( ∑ ) poz. od 1 do 6 oraz poz. 7</b>						.....

Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (xx złotych yy groszy)

### C. CZAS REAKCJI

OFEROWANY PRZEZ NAS CZAS REAKCJI	<b><u>Do ..... minut</u></b> - czas reakcji nie może być dłuższy niż 100 minut <i>Należy wpisać przedział minutowy:</i> - do 40 minut - do 60 minut - do 100 minut
----------------------------------	---

### D. CZAS WZNOWIENIA PRAC W PRZYPADKU AWARII SPRZĘTU

OFEROWANY PRZEZ NAS CZAS REAKCJI WZNOWIENIA PRAC W PRZYPADKU AWARII SPRZĘTU	<b><u>Do..... minut</u></b> - czas wznowienia prac nie może być dłuższy niż 120 minut <i>Należy wpisać przedział minutowy:</i> - do 60 minut - do 100 minut - do 120 minut
---	--

### E. OŚWIADCZENIA

- zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni, licząc od dnia otwarcia ofert;
- roboty objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać **z udziałem Podwykonawców, tj. ....% zamówienia/bez udziału podwykonawców\***;
- jesteśmy/nie jesteśmy\*** podatnikiem podatku VAT. Nasz nr NIP .....
- wadium w wysokości ..... PLN (słownie: .....)  
zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
- Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp, na następujący rachunek:  
.....  
...
- Oświadczamy, że oferta **nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\* / Oświadczamy, że oferta **zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:  
.....  
.....  
Dokumenty te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem .....
- Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\* /lub

Nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO\*.

**F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. umowę podpisywały będą:
  - 2) .....  
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
  - 2) .....  
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
3. osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:  
..... e-mail: ....., tel./faks  
.....

**G. SPIS TREŚCI**

Integralna część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....itd.

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
*Pieczęć Wykonawcy*

.....

.....

*Data*

*podpis upoważnionego przedstawiciela*

*Wykonawcy*

\* niewłaściwe skreślić

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L119 z 04.05.2016)

- Wypełnić odrębnie dla każdego zadania

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 23 ustawy Pzp, niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - w stosownym zakresie.*

*Oświadczenie w zakresie punktu II i III wypełnia jedynie pełnomocnik wykonawców (lider) wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału**

**w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w sezonie zimowym 2020/2021. – Zadanie .....** prowadzonego przez **Powiat Stargardzki** w imieniu którego działa **Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie**, oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**1. Przesłanki wykluczenia**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp.

..... dnia .....

(miejsce, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (jeżeli dotyczy):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
..... itd.

..... dnia .....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

## 2. Warunki udziału w postępowaniu

Oświadczam, że samodzielnie spełniam/nie spełniam warunku udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale XI pkt 1 pkt 2) litera:

- c)-1 (spełniam / nie spełniam\*)
- c)-2 (spełniam / nie spełniam\*)

niniejszej SIWZ.

..... dnia .....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

\* *niepotrzebne skreślić*

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW  
(jeżeli dotyczy):**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ Rozdział XI pkt 1 ppkt. 2) lit. c)-1 i/lub\* c)-2, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

(wskazać podmiot/y)

w następującym zakresie: .....

.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... dnia .....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

Uwaga: jeżeli Wykonawca polega na **zdolnościach technicznych** innych podmiotów na zasadach określonych w rozdziale XI SIWZ składa wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów zgodnie ze wzorem – załącznika nr 2A do SIWZ

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp.

..... dnia .....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami;

.....  
.....  
.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp.

..... dnia .....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

**IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia .....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

- Wypełnia podmiot na którego zasobach Wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenie zawodowe, potencjał sprzętowy)
- Wypełnić odrębnie dla każdego zadania

**ZOBOWIĄZANIE**  
**innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy Pzp**

.....  
(nazwa firmy lub imię i nazwisko innego podmiotu)

.....  
(siedziba firmy lub miejsce zamieszkania innego podmiotu)

Niniejszym oświadczam/y, że w przypadku wybrania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w sezonie 2020/2021 - Zadanie .....** – oferty Wykonawcy

.....  
(podać pełną nazwę i adres Wykonawcy)

jako podmiot, na którego zasobach Wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej prowadzonego postępowania

**- zobowiązuje się oddać do dyspozycji ww. Wykonawcy:**

1. zdolności techniczne (doświadczenie zawodowe/potencjał sprzętowy\*):

1) zakres innego podmiotu:

.....

.....

(określić odpowiedni zakres)

2) sposób wykorzystania zasobów:

.....

3) okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia .....

(podać okres udziału)

Oświadczam, że znany jest mi fakt, że w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Jednocześnie oświadczam, że:

2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp

3. spełniam warunek zdolności technicznej postępowania - określony przez Zamawiającego w SIWZ XI pkt 1 pkt 2) litera c)-1 i/lub\* c)-2

.....  
*dnia* .....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela innego podmiotu)

\* *niepotrzebne skreślić*

- Wypełnić odrębnie dla każdego zadania

Załącznik nr 3

.....  
(pieczęć adresowa wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych**  
(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w sezonie 2020/2021**

- **Zadanie .....**

prowadzonego przez **Zarząd Dróg Powiatowych** w Stargardzie, oświadczam, co następuje:

Niniejszym oświadczam (my), że **należę/ nie należę** (niepotrzebne skreślić) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

#### Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

Lp.	Wskazanie Wykonawcy

itd.

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

#### Uwaga!

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarciem ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty. **Oświadczenie złożone wraz z ofertą nie będzie brane pod uwagę.**

- Wypełnić odrębnie dla każdego zadania

Załącznik nr 4

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE - wykaz zrealizowanych usług w okresie ostatnich trzech lat\***  
(od 10.08.2017 r. do 10.08.2020 r.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w sezonie 2020/2021**, prowadzonego przez **Powiat Stargardzki** w imieniu którego działa **Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie**, oświadczam, że w celu oceny spełnienia warunków udziału określonych w Rozdziale XI. pkt 1 ppkt 2) litera c)-1 niniejszej SIWZ, wykonaliśmy następującą usługę:

**Zadanie .....**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Podmiot zlecający zamówienie	Wartość zamówienia	Daty wykonania zamówienia

itd

..... dnia .....

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

.....  
podpis wykonawcy lub osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

\* Zamawiający określa, że usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie i złożenia dowodów, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonane należycie, dotyczy jedynie usług wystarczających do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, którego opis znajduje się w Rozdziale XI. pkt 1 ppkt 2) litera c)-1 niniejszej SIWZ.

**UWAGA:** Dokument składa się na wezwanie Zamawiającego

- Wypełnić odrębnie dla każdego zadania

załącznik nr 5

.....  
(pieczęć adresowa wykonawcy)

### Potencjał sprzętowy

przeznaczony do świadczenia usługi

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w sezonie 2020/2021

na: **Zadanie** - .....

<i>Lp.</i>	<i>Opis sprzętu (numer rejestracyjny pojazdu lub nr ewidencyjny)</i>	<i>poj. naczynia roboczego/ moc silnika</i>	<i>Podstawa dysponowania</i>
1.	<b><u>zestaw typu plugosolarka</u></b> <b><u>(min. 2 szt.)</u></b>		
1)	.....	..... m <sup>3</sup> (min. 2,60 m <sup>3</sup> )	1) .....
2)	.....	..... m <sup>3</sup> (min. 2,60 m <sup>3</sup> )	2) .....
2.	<b><u>koparko-ladowarka</u></b>	..... m <sup>3</sup> (min. 0,9 m <sup>3</sup> )	.....
3.	<b><u>plug typu ciężkiego</u></b>	..... kM (min. 100 kM)	.....

..... dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych  
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

**Uwaga:** dokument składa się na wezwanie Zamawiającego

- Wypełnić odrębnie dla każdego zadania

Załącznik nr 6

.....  
(pieczęć adresowa wykonawcy)

**Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom niebędącym podmiotami, na których zasoby powołuje się Wykonawca**

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w sezonie 2020/2021**  
**Zadanie .....**

Oświadczam/y, że część robót objętych niniejszym zamówieniem zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj robót (czynności), które będą powierzone Podwykonawcom</i>	<i>Nazwa (imię i nazwisko) Podwykonawcy</i>

Itd.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)