

Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard
w imieniu którego działa:
Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych

**„Przebudowa i budowa drogi nr1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno”
- Przystawienie ogrodzeń-**

Nr sprawy: ZDP.1/ZP.3310.7.2020

*Sprawdził pod względem zgodności z obowiązującymi uregulowaniami i przepisami prawa:
Grzegorz Wesołowski - radca prawny*

*Zatwierdził:
Ryszard Hadryś – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych*

dnia 05.08.2020 r.

Spis treści:

Rozdziały:

- I. Zamawiający
- II. Tryb, wartość zamówienia, środki pomocowe
- III. Terminy użyte w specyfikacji i ich znaczenie (słowniczek)
- IV. Przedmiot zamówienia
- V. Termin realizacji zamówienia
- VI. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 6 Ustawy Pzp
- VII. Podwykonawcy
- VIII. Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę
- IX. Wadium
- X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- XI. Warunki udziału w postępowaniu
- XII. Podstawy wykluczenia
- XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert
- XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
- XVI. Termin związania ofertą
- XVII. Miejsce i termin składania ofert, otwarcia ofert oraz procedura
- XVIII. Opis sposobu obliczania ceny
- XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
- XXIII. Zmiana umowy
- XXIV. Ochrona danych osobowych - klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 2A - Zobowiązanie podmiotu trzeciego
4. Załącznik nr 3 - Oświadczenie - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej bądź informacja, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych (doświadczenie zawodowe)
6. Załącznik nr 5 - Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom
7. Załącznik nr 6 - wzór umowy
8. Projekt budowlany – projekt rozbiórki i plan BIOZ

9. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
10. Wykaz ogrodzeń do przestawienia – załącznik do SST_ogrodzenia
11. Mapy podziału nieruchomości

I. Zamawiający

Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20

w imieniu którego działa:

Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard

Konto bankowe: **PKO BP S.A O/Stargard**

Nr konta bankowego: **41 10204867 0000 1202 0007 9822**

Telefon: **091 577-52-19**

Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: **091 577-52-19 w. 34**

e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: **zdp@zdp.stargard.pl**

Godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ: **www.zdp.stargard.pl**

II. Tryb, wartość zamówienia, środki pomocowe.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r. Dz. U z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
Dokument niniejszy stanowi Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w rozumieniu art. 36 ustawy Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Do udzielenia przedmiotu zamówienia stosuje się przepisy dotyczące **robót budowlanych**.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest nr sprawy: ZDP.1/ZP.3310.7.2020.
Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten nr sprawy.
6. Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków pomocowych – **nie dotyczy**.

III. Terminy użyte w SIWZ i ich znaczenie.

1. „Zamawiający” – Powiat Stargardzki, w imieniu którego działa: **Zarząd Dróg Powiatowych** w Stargardzie.
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. „ustawa Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tj. z dnia 11 września 2019 r. , Dz. U. z 2019 r., poz. 1843.
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale IV SIWZ.
6. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie Zamówienia, albo zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

7. „Podwykonawca” – podmiot, który nie ubiega się o udzielenie zamówienia, lecz jednak w przypadku wyboru określonego Wykonawcy ma prawo (z woli tego Wykonawcy i w oparciu o łączącą go z nim umowę) do uczestniczenia w jego realizacji.
8. „SSTWiOR” – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.

IV. Przedmiot zamówienia.

1. Nazwa nadana przez Zamawiającego
„Przebudowa i budowa drogi nr 1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.” – Przystawienie ogrodzeń -
2. Określenie przedmiotu zamówienia
 - 1) Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich prac związanych z przestawieniem ogrodzeń z pasa drogowego w nowe granice pomiędzy działką drogową a poszczególnymi działkami miejscowości Sowno oraz rozbiórkę pomieszczenia gospodarczego na posesji nr 1 przy ul. Szkolnej (poprzednio Podlesie 71) – wykaz ogrodzeń został ujęty w załączniku nr 1 do SST_ogrodzenia.
 - 2) Zakres zamówienia obejmuje:
 - a) wyniesienie wszystkich punktów granicznych pasa drogowego drogi powiatowej nr 1709Z wraz z ich stabilizacją w terenie;
 - b) przestawienie istniejących ogrodzeń z pasa drogowego;
 - c) rozbiórka pomieszczenia gospodarczego na posesji nr 1 przy ul. Szkolnej.
 - 3) Zakres robót ujętych w zamówieniu obejmuje:
 - a) opracowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu i zabezpieczenia terenu robót;
 - b) oznakowanie i utrzymanie oznakowania oraz zabezpieczenia robót w trakcie trwania tymczasowej organizacji ruchu;
 - c) roboty pomiarowe i przygotowawcze;
 - d) roboty rozbiórkowe, demontażowe, naprawcze;
 - e) roboty ziemne;
 - f) roboty związane z wykonaniem ogrodzeń;
 - g) roboty odtworzeniowe nawierzchni;
 - h) roboty porządkowe;
 - i) wywóz odpadów Wykonawca winien wywieźć do miejsca, które sam sobie zapewni lub też unieszkodliwić w sposób zgodny z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi;
 - j) dostarczenie materiałów i sprzętu do miejsca robót;
 - k) ewentualne pomiary lub badania laboratoryjne;
 - l) odtransportowanie sprzętu z miejsca robót;
 - m) czynności administracyjne oraz formalno–prawne związane z okazaniem granic oraz wyniesieniem i stabilizacją punktów granicznych.
3. Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu zamówienia określają:
 - 1) Projekt budowlany – projekt rozbiórki
 - 2) Plan BIOZ
 - 3) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
 - 4) Wykaz ogrodzeń do przestawienia
 - 5) Mapy podziału nieruchomościbędące załącznikami oraz integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego.
4. Wspólny słownik zamówień CPV: 45342000-6 - wznoszenie ogrodzeń

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) rozpoczęcie – **niezwłocznie po podpisaniu umowy**;
 - 2) zakończenie – **nie więcej niż 100 dni od podpisania umowy**,
(termin wykonania stanowi kryterium oceny ofert i określa go Wykonawca na druku oferty)
2. Zasady przeprowadzenia odbioru robót określa projekt umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym zakończenie robót jest protokół odbioru.

VI. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) Ustawy Pzp.

VII. Podwykonawcy

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w częściach zamówienia na każdym etapie realizacji umowy, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w SIWZ oraz w umowie;
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia (zakresu rzeczowego), których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom niebędącymi podmiotami na których zasoby powołuje się Wykonawca i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (jeżeli są znane) - załącznik nr 5 do SIWZ.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy;
 - 3) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy;
6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Zasady na jakich Wykonawca może powierzyć wykonywanie części zamówienia Podwykonawcom określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
8. Zamawiający określa następujące wymagania do umów z Podwykonawcami na podstawie art. 36 ust. 2 pkt 11 a) i b) ustawy Pzp:
 - 1) umowa o podwykonawstwo zawarta pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi spełniać co najmniej poniższe uwarunkowania:

- a) oznaczenia zakresu robót powierzonych do wykonania;
 - b) terminy zapłaty należności nie mogą być dłuższe niż 30 dni od daty dostarczenia faktury Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - c) wysokości kar umownych nie mogą być wyższe niż kary umowne zastosowane w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym;
 - d) umowa musi określać szczegółowe zasady odbioru wykonanych robót;
 - e) zobowiązanie Podwykonawcy do obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych przez Zamawiającego w § 8 ust. 1 umowy,
 - f) umowa musi określać zasady odpowiedzialności z tytułu wymaganej gwarancji i rękojmi za wady. Okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 2) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających zapłatę wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wykonane roboty w ramach podwykonawstwa, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia wniesionego przez Podwykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, jak również poświadczoną za zgodność kopię aneksu zmieniającego taką umowę – w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, za wyjątkiem umów o podwykonawstwo, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50 000,00 zł.

VIII. Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy wykonujący na polecenie i pod nadzorem kierownictwa robót konkretne prace fizyczne związane z wykonywaniem robót budowlanych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zatrudnieni byli na podstawie umowy o pracę.
Powyższy obowiązek nie dotyczy kadry kierowniczej.
3. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby, które będą wykonywały ww. czynności w ilości osób niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia na okres realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji umowy, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w niniejszym rozdziale.
4. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 2, na umowę o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- 1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - 2) datę złożenia oświadczenia,
 - 3) wskazanie, że czynności wymienione przez Zamawiającego w pkt 2, wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego (w przypadku pojawienia się wątpliwości, czy osoba/osoby, o której/ych mowa w pkt 2, zatrudniona/e jest/są na umowę o pracę, co najmniej na czas realizacji zamówienia) w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności zapisy wyszczególnione w pkt 4.
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy (załącznik nr 7 do SIWZ). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IX. Wadium

1. Warunkiem udziału w Postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości **7 000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy zł) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz.978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto podane w Rozdziale I niniejszej SIWZ z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu na zadanie: **„Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.” - Przystawienie ogrodzeń -**
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
Obowiązkiem Wykonawcy jest dbałość o właściwy, odpowiednio wczesny termin dokonania zlecenia przelewu.
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 3 (tak jak oferta) - w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w postaci dokumentu elektronicznego. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna - Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez przesłanie na podany adres e-mail oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do jego wystawienia ze strony gwaranta. Dokument musi być podpisany w ten sposób, aby możliwe było zweryfikowanie prawidłowości podpisu elektronicznego. Oryginał gwarancji, poręczenia należy złożyć do upływu terminu składania ofert, poprzez przekazanie jej na adres e-mail: zdp@zdp.stargard.pl
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Wadium wniesione w formach określonych w pkt 2 ppkt 2)-5), musi obejmować cały okres związania ofertą.
9. W przypadku składania oferty wspólnej wadium w formie określonej w pkt 2 ppkt 2)-5), winno być wystawione na Wykonawcę reprezentującego grupę Wykonawców (lidera).
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach (art. 148 ust. 1 ustawy Pzp):
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, wskazany w Rozdziale I niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie do 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
W opinii Zamawiającego, Wykonawca ubiegając się o gwarancje, winien przedłożyć gwarantowi powyższe wymagania SIWZ dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania oraz projekt umowy.
Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci dokumentu elektronicznego.
Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna - Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez przesłanie na podany adres e-mail oryginału dokumentu zabezpieczenia, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do jego wystawienia ze strony gwaranta. Dokument musi być podpisany w ten sposób, aby możliwe było zweryfikowanie prawidłowości podpisu elektronicznego. Oryginał gwarancji, poręczenia należy złożyć przed podpisaniem umowy, poprzez przekazanie jej na adres e-mail: zdp@zdp.stargard.pl
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
9. Zwrot poszczególnych części zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia - najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Terminem wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane jest termin podpisania protokołu odbioru.

11. W sprawach nieuregulowanych wyżej zastosowanie mają przepisy art. 148 do 151 ustawy Pzp i przepisy Kodeksu cywilnego.

XI. Warunki udziału w postępowaniu (Art. 22)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu – zgodnie z Rozdziałem XII niniejszej SIWZ;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - c)-1 **zdolność techniczna (doświadczenie zawodowe)**
W okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał łącznie 150 mb ogrodzeń trwale związanych z gruntem, wraz z załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
W przypadku składania oferty wspólnej, ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców w całości.
W sytuacji polegania na zasobach innego podmiotu – podmiot ten musi być wskazany jako Podwykonawca. Udostępnienie zasobów wiedzy i doświadczenia musi być związane z wykonywaniem robót.
2. **Poleganie na zdolności technicznej i/lub zawodowej innego podmiotu.**
Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 1 ppkt 2) litera c)-1 niniejszego rozdziału, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (załącznik nr 2A do SIWZ).
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8).
 - 3) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych i/lub zawodowych

Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, o którym mowa w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, o których mowa w pkt 1.
6. Oceny spełnienia warunków stawianych Wykonawcom dokona Komisja przetargowa w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia. Zamawiający będzie posługiwał się formułą „spełnia/nie spełnia”.

XII. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zaistnieją przesłanki wykluczenia wynikające z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy - Prawo zamówień publicznych.

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się - cyt.:
 - „12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218– 221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy - Prawo zamówień publicznych, cyt.:
- „1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację tego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 4) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba

że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności”.

XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Ocena wstępna wszystkich wykonawców

- 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów określonych w rozdziale XII SIWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale XI SIWZ.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w punkcie 1 ppkt 1) niniejszego rozdziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1 ppkt. 1) niniejszego rozdziału,
- 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1 ppkt 1) niniejszego rozdziału.

2. Dokumenty wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwaga:

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

3. Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona

- 1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp (brak podstaw wykluczenia):

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Ww. dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 3 podpunkt 1) litera a) do c) niniejszego rozdziału.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie 3 podpunkt 1) litera a) do c) niniejszego rozdziału, dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

- 2) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie także Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp (spełnianie warunków udziału w postępowaniu):

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ)

Zamawiający określa, że roboty budowlane, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa powyżej i złożenia dowodów, dotyczących

najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, dotyczy jedynie robót budowlanych wystarczających do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, którego opis znajduje się w Rozdziale XI. punkt 1 ppkt 2) litera c)-1 niniejszej SIWZ.

Ww. wykaz oraz dowody należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- 3) Oferty wspólne:
 - a) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w pkt 3 ppkt 1) litera a) niniejszego rozdziału;
 - b) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w pkt 3 ppkt 1) litera b) i c) niniejszego rozdziału,
W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielnie na spółkę.
 - c) określone w pkt 3 ppkt 2) litera a) dokumenty, należy złożyć wspólnie.
- 4) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 1), 2) i 6) niniejszego rozdziału, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 1), 2) i 6) niniejszego rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6) Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 (cały) niniejszego rozdziału – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert).
- 7) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego realizacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 8) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).
- 9) Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń lub dokumentów lub do udzielania wyjaśnień, zgodnie z zasadami określonymi w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, a także do złożenia pełnomocnictwa, zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Pzp.
- 10) Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 12) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (podmiot trzeci), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, za wyjątkiem pełnomocnictw, dla których zawsze formą konieczną jest oryginał lub kopia notarialna.

XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty (wypełnione i podpisane):
 - 1) formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy wymienione w rozdziale XIII pkt 1 niniejszej SIWZ - załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 3) zobowiązanie innego podmiotu w zakresie zdolności technicznej – załącznik nr 2A do SIWZ (jeżeli dotyczy)
 - 4) Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom – załącznik nr 5 do SIWZ (jeżeli dotyczy)
 - 5) Inne dokumenty:
 - a) szczegółowy harmonogram wykonania robót, określający asortyment i zakres robót oraz planowany termin ich wykonania (w przypadku jeżeli termin zostanie skrócony co najmniej o 20 dni od wskazanego przez Zamawiającego);
 - b) upoważnienie/pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego (jeżeli dotyczy);
 - c) pełnomocnictwo dla podmiotu występującego w postępowaniu w imieniu grupy Wykonawców (jeżeli dotyczy);
 - d) potwierdzenie wniesienia wadium – zgodnie z rozdziałem IX punkt 5 niniejszej SIWZ.

Dokumenty i oświadczenia o których mowa w punkcie 1:

- ppkt 1), 2), 3) oraz 5) - a) – należy złożyć w oryginale;
- ppkt 4) – należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
- ppkt 5) – b) i c) – należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej;

– ppkt 5) –d) – zgodnie z Rozdziałem IX pkt 5.

2. Oferty wspólne:
 - 1) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w pkt 1 ppkt 2) niniejszego rozdziału (patrz: Rozdział XIII pkt 1, ppkt 2);
 - 2) określone w pkt 1 ppkt 1), 3), 4), 5) niniejszego rozdziału dokumenty, należy złożyć wspólnie;
 - 3) Wykonawcy występujący wspólnie, obowiązani są zgodnie z treścią art. 23 ustawy Pzp ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 4) Pełnomocnikiem może być jeden z Wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w rozdziale XIII pkt 3 ppkt 4) niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Treść złożonych ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np.: zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu, w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie, przy ul. Bydgoskiej 13/15 w pokoju nr 3 i oznakować w następujący sposób:

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

*Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Bydgoska 13/15 73-110 Stargard*

Sprawa ZDP.1/ZP.3310.7.2020

OFERTA na zadanie pn.:
**„Przebudowa i budowa drogi nr 1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki
rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.”**
- Przystawienie ogrodzeń -

nie otwierać przed **24.08.2020** r. przed godz. 10:15

12. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U z 2019 r., poz. 1010) za tajemnicę przedsiębiorstwa uznaje się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.
 - 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
 - 3) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 - 4) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający będzie akceptował wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert:
- 1) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli złożenie tego oświadczenia pociąga za sobą konieczność wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie oraz ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętym opakowaniu, zgodnie z opisem zawartym w pkt. 11, z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - 2) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje, umieszczone w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym zgodnie z opisem zawartym w pkt. 11 z dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferty wycofane nie będą otwierane.
14. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XV niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres: ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard.
2. Zamawiający dodatkowo dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą:
 - 1) faksu na nr: 91 577 52 19, bądź;
 - 2) drogą elektroniczną (skany dokumentów) na adres: zdp@zdp.stargard.plza wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale XIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp).
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania, z tym zastrzeżeniem, że dokumenty należy niezwłocznie przesłać pocztą. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód prawidłowej transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 niniejszego rozdziału.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu udzielania wyjaśnień dot. treści SIWZ.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami, jest:
 - 1) w kwestiach formalnych - Janina Czyżewska
 - 2) w kwestiach merytorycznych – Wiesław BączkowskiJednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z

Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XVI. Termin związania ofertą (Art. 85)

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (włącznie z tym dniem).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVII. Miejsce i termin składania ofert, otwarcia ofert oraz procedura.

1. Składanie ofert:
 - 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (t.j. w postaci papierowej z własnoręcznym podpisem) wraz z wymaganymi załącznikami w Zarządzie Dróg Powiatowych w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15 w pokoju nr 3 do dnia **24 sierpnia 2020 roku do godz. 10⁰⁰** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XIV niniejszej SIWZ.
 - 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Otwarcie ofert:
 - 1) otwarcie ofert nastąpi w Zarządzie Dróg Powiatowych w Stargardzie, w świetlicy I p. w dniu **24 sierpnia 2020 roku o godz. 10¹⁵**.
 - 2) Otwarcie ofert jest jawne.
 - 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
 - 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.zdp.stargard.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminy wykonania zamówienia, zawarte w ofertach.
3. Badania i oceny ofert dokonuje Komisja przetargowa Zamawiającego. Zamawiający zastosuje tzw. Procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa ustawy i dokona:
 - 1) sprawdzenia wstępnego ofert badając m.in.: termin złożenia oferty oraz wniesienie wadium;

- 2) oceny przedmiotowej wszystkich ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (bez badania oświadczeń wstępnych Wykonawców) oraz ocenia oferty z uwzględnieniem kryteriów oceny ofert, określonymi w rozdziale XIX niniejszej SIWZ, w celu ustalenia oferty najkorzystniejszej (wstępnie ocenionej najwyżej);
 - 3) oceny podmiotowej wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. bada oświadczenie wstępne Wykonawcy, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1.
4. Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający dokona badania ofert w zakresie podstaw odrzucenia ofert oraz spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.
 5. Oferty Wykonawców, które nie podlegają odrzuceniu, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w rozdziale XIX niniejszej SIWZ.

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ ceny ofertowej (netto, podatek VAT i brutto wpisanej cyfrowo i słownie) za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Przy kalkulowaniu ceny oferty Wykonawca stosuje przyjęte przez siebie stawki i narzuty.
5. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla całości niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi 23%.
Wykonawca zobowiązany do opłacenia innej stawki podatku VAT lub zwolniony z obowiązku opłacania podatku VAT powinien załączyć do oferty informację (interpretację indywidualną lub interpretację ogólną prawa podatkowego wydawana w imieniu Ministra Finansów) ze wskazaniem podstawy faktycznej i prawnej nieuwzględnienia stawki podatku VAT określonej powyżej przez Zamawiającego.
6. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
7. W skład ceny ryczałtowej wchodzi niżej wymienione składniki:
 - 1) opracowanie i uzgodnienie tymczasowej organizacji ruchu i zabezpieczenia terenu robót;
 - 2) oznakowanie i utrzymanie oznakowania oraz zabezpieczenia robót w trakcie trwania tymczasowej organizacji ruchu;
 - 3) roboty pomiarowe i przygotowawcze;
 - 4) roboty rozbiórkowe, demontażowe, naprawcze;
 - 5) roboty ziemne;
 - 6) roboty związane z wykonaniem ogrodzeń;
 - 7) roboty odtworzeniowe nawierzchni;
 - 8) roboty porządkowe;
 - 9) wywóz odpadów Wykonawca winien wywieźć do miejsca, które sam sobie zapewni lub też unieszkodliwić w sposób zgodny z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi;
 - 10) dostarczenie materiałów i sprzętu do miejsca robót;
 - 11) ewentualne pomiary lub badania laboratoryjne;
 - 12) odtransportowanie sprzętu z miejsca robót;

- 13) czynności administracyjne oraz formalno–prawne związane z okazaniem granic oraz wyniesieniem i stabilizacją punktów granicznych.
8. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
10. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 4, po jej uprzedniej ocenie z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy Pzp.
11. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wybór Wykonawcy nastąpi w oparciu o poniższe kryteria:

<u>cena</u>	- 60%
<u>termin realizacji</u>	- 25%
<u>gwarancja</u>	- 15%

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych w pkt 1 kryteriów oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad i według wzoru:

- 1) przy kryterium **cena (C)**, najwyżej punktowana będzie oferta o najniższej cenie brutto, pozostałe oferty proporcjonalnie do oferty najtańszej.
Sposób obliczenia punktów dla kryterium „cena” – maks. 60 punktów (60%).

Każda ze złożonych ofert będzie podlegać ocenie wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_R} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

C - ilość punktów uzyskanych za oferowaną cenę

C_N - cena najkorzystniejsza (najniższa) wyrażona w zł. brutto

C_R - cena rozpatrywana wyrażona w zł. brutto

60% - waga

- 2) przy kryterium **termin realizacji (T)**, najwyżej punktowana będzie oferta z najkrótszym terminem realizacji (najmniejsza ilość dni na realizację), pozostałe oferty proporcjonalnie do teźe oferty.

Sposób obliczenia punktów dla kryterium „termin realizacji” – maks. 25 punktów (25%).

Każda ze złożonych ofert będzie podlegać ocenie wg następującego wzoru:

$$T = \frac{T_N}{T_B} \times 100 \text{ pkt} \times 25\%$$

T - ilość punktów uzyskanych za oferowany termin realizacji
T_N – najkrótszy termin realizacji (ilość dni)
T_N – termin realizacji w badanej ofercie (ilość dni)
25% - waga

Uwaga!

Punktacja – termin realizacji dotyczy terminu wykonania zamówienia, który winien obejmować wykonanie wszystkich prac budowlanych, dokumentacji powykonawczej, sprawdzeń i badań wymaganych Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi i normami przedmiotowymi.

Do umowy zostanie wpisana data zakończenia realizacji umowy obliczona przez Zamawiającego na podstawie ilości dni podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

3) przy kryterium **gwarancja** (G), najwyżej punktowana będzie oferta z najdłuższym okresem gwarancji na wykonane roboty, pozostałe oferty proporcjonalnie do tejże oferty. Przy czym wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane roboty nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

Sposób obliczenia punktów dla kryterium „gwarancja (G)” maks. 15 punktów (15%).

Każda ze złożonych ofert będzie podlegać ocenie wg następującego wzoru:

$$G = \frac{G_N}{G_o} \times 100 \text{ pkt} \times 15\%$$

G - ilość punktów uzyskanych za oferowany okres gwarancji

G_N – najdłuższy okres (najkorzystniejszy) spośród ofert

G_o – okres gwarancji w badanej ofercie

15% - waga oferty

4) Łączna wartość punktowa (S) zostanie obliczona poprzez zsumowanie wartości:

$$S = C + T + G$$

S – suma punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta /maks. 100 pkt/

C – liczba punktów uzyskanych za oferowaną cenę

T – ilość punktów uzyskanych za oferowany termin realizacji

G – ilość punktów uzyskanych za oferowany okres gwarancji

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i terminu realizacji i gwarancji, tj. maksymalną liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, terminu realizacji i gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

5. Jeżeli ocenie będzie podlegać tylko jedna oferta uzyska ona maksymalną liczbę punktów w odniesieniu do poszczególnych parametrów (kryteriów), dla których punktacja obliczana miała być wg powyższych wzorów.
6. **Aukcja elektroniczna** – Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej **bez zastosowania aukcji elektronicznej**.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Podpisanie umowy nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z zapisami i terminami określonymi w art. 94 ustawy Pzp.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać:
 - 1) strony umowy;
 - 2) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia;
 - 3) sposób współdziałania;
 - 4) zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,
 - 5) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia;
 - 6) oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi);
 - 7) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca przedłoży oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 4 SIWZ, potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w rozdziale VIII pkt 2 SIWZ.
5. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 12 ust. 2 wzoru umowy – zał. nr 6 do SIWZ.
7. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
8. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że brak dopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w niniejszym Rozdziale zostanie potraktowany przez Zamawiającego, jako brak możliwości zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp (art. 179-198) jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XXIII. Zmiana umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, dotyczące zmiany terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyny, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie **terminu zakończenia robót**, w następujących sytuacjach:

a) jeżeli przyczyny będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,

b) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia tych kolizji.

c) z powodu wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, które mogą spowodować obniżenie jakości wykonanych robót lub też uniemożliwią wykonanie robót zgodnie z wymogami Specyfikacji Technicznych. Warunkiem zmiany terminu umowy jest rzetelne udokumentowanie przez Wykonawcę, iż pozostałe do wykonania roboty nie mogły być zrealizowane ze względów technologicznych wcześniej przy sprzyjających warunkach atmosferycznych. Zamawiający rozumie przez sprzyjające warunki atmosferyczne, warunki przy których dopuszczone jest wykonywanie robót opisanych w Specyfikacjach Technicznych.

d) na skutek działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,

2. Okoliczności, o których mowa wyżej - pkt a)-b), muszą być przez Wykonawcę udowodnione na piśmie przekazanym Zamawiającemu na co najmniej 7 dni przed terminem zakończenia realizacji umowy, określonym w §3 ust. 2 umowy; Okoliczności, o których mowa wyżej – pkt c) i d), muszą być przez Wykonawcę udowodnione na piśmie przekazanym Zamawiającemu niezwłocznie po ustaniu przyczyny, jednak nie później niż na co najmniej 7 dni przed terminem zakończenia realizacji umowy, określonym w §3 ust. 2 umowy.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 - Prawo zamówień publicznych.

XXIV. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard
Dane kontaktowe zawarte w Rozdziale I gdy czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
2. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
3. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
4. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹⁾;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²⁾;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
5. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1) skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

2) prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Stargard, sierpień 2020 r.

FORMULARZ OFERTOWYZamawiający: **Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20**

w imieniu którego działa:

Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 StargardPrzedmiot oferty: **„Przebudowa i budowa drogi nr 1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.”****- Przystawienie ogrodzeń -****OFERTA****A. DANE WYKONAWCY**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Wykonawca/Wykonawcy:

Adres:

Tel.

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera (pełnomocnika)

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks

e-mail

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby)

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? **TAK NIE**
(zaznaczyć właściwą odpowiedź kółkiem)**B. CENA OFERTOWA**Niniejszym oferuję za realizację przedmiotu zamówienia za **cenę ofertową***:

CENA OFERTOWA PLN <i>(zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz instrukcją sposobu obliczenia ceny)</i>	netto	-	zł
	podatek VAT	% -	zł
	brutto	-	zł
	słownie brutto:	
		

* **cena ofertowa** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

C. TERMIN REALIZACJI

OFEROWANY PRZEZ NAS TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	<p>..... (ilość dni kalendarzowych)</p> <p>- nie więcej niż 100 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy</p>
--	---

D. GWARANCJA

OFEROWANY PRZEZ NAS OKRES GWARANCJI NA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	<p>..... (ilość miesięcy)</p> <p>- nie mniej niż 36 miesięcy licząc od dnia odbioru robót</p>
---	--

E. OŚWIADCZENIA

1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni, licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
5. roboty objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać **z udziałem Podwykonawców, tj. około% całego zamówienia /bez udziału podwykonawców***;
6. **jesteśmy/nie jesteśmy*** podatnikiem podatku VAT. Nasz nr NIP
7. wadium w wysokości PLN (słownie:)
8. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp, na następujący rachunek:
9. Oświadczam/y, że **wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych**, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu* /lub
Nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO*.
10. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / Oświadczamy, że oferta

zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

Dokumenty te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem

.....
.....itd.

F. ZOBOWIAZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, w formie
3. umowę podpisywały będą:

1)
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)

2)
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)

4. osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
- e-mail:, tel./faks

G. SPIS TREŚCI

Integralna część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.itd.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

..... dnia
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L119 z 04.05.2016)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 23 ustawy Pzp, niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - w stosownym zakresie.

Oświadczenie w zakresie punktu II i III wypełnia jedynie pełnomocnik wykonawców (lider) wspólnie ubiegających się o zamówienie.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału

w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przebudowa i budowa drogi nr 1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.”

- Przewodzenie ogrodzeń -, prowadzonego przez Powiat Stargardzki w imieniu którego działa Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie, oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Przesłanki wykluczenia

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp.

..... dnia

(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
..... itd.

..... dnia
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

2. Warunki udziału w postępowaniu*

1) Oświadczam, że samodzielnie spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale XI pkt 1 pkt 2) litera c)-1 niniejszej SIWZ.

..... dnia
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

2) Oświadczam, że nie spełniam warunku udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale XI pkt 1 pkt 2) litera c)-1 niniejszej SIWZ.

..... dnia
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

* *niepotrzebne skreślić*

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
(jeżeli dotyczy):**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ Rozdział XI pkt 1 ppkt. 2) lit. c)-1, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

(wskazać podmiot/y)

w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... dnia

(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

Uwaga: jeżeli Wykonawca polega na **zdolnościach technicznych** innych podmiotów na zasadach określonych w rozdziale XI SIWZ składa wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów zgodnie ze wzorem – załącznika nr 2A do SIWZ

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp.

..... dnia

(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami;

.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp.

..... dnia
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnik)

Wypełnia podmiot na którego zasobach Wykonawca polega
dla wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej(doświadczenie zawodowe)

ZOBOWIĄZANIE
innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy Pzp

.....
(nazwa firmy lub imię i nazwisko innego podmiotu)

.....
(siedziba firmy lub miejsce zamieszkania innego podmiotu)

Niniejszym oświadczam/y, że w przypadku wybrania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Przebudowa i budowa drogi nr 1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.**”
- Przystawienie ogrodzeń -

– oferty Wykonawcy:

.....
(podać pełną nazwę i adres Wykonawcy)
jako podmiot, na którego zasobach Wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenie zawodowe) prowadzonego postępowania
- zobowiązuje się oddać do dyspozycji ww. Wykonawcy:

3. zdolności zawodowe:

1) zakres innego podmiotu:

.....
(określić odpowiedni zakres)

2) sposób wykorzystania zasobów:

.....

3) okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
(podać okres udziału)

Oświadczam, że znany jest mi fakt, że w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Jednocześnie oświadczam, że:

4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp

5. spełniam warunek zdolności technicznej postępowania (określony przez Zamawiającego w SIWZ)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela innego podmiotu)

.....
(pieczęć adresowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych
(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Przebudowa i budowa drogi nr 1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.**”- **Przestawienie ogrodzeń** -, prowadzonego przez **Powiat Stargardzki** w imieniu którego działa **Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie**, oświadczam, co następuje:

Niniejszym oświadczam (my), że **należę/ nie należę** (niepotrzebne skreślić) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

Lp.	Wskazanie Wykonawcy

itd.

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... dnia
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga!

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE - wykaz zrealizowanych robót w okresie ostatnich pięciu lat

(od 24.08.2015 r. do 24.08.2020 r.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przebudowa i budowa drogi nr 1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.”

- **Przystawienie ogrodzeń** -, prowadzonego przez Powiat Stargardzki w imieniu którego działa Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie, oświadczam, że w celu oceny spełnienia warunków udziału określonych w Rozdziale XI. pkt 1 ppkt 2) litera c)-1 niniejszej SIWZ, wykonaliśmy następującą robotę budowlaną:

<i>Przedmiot zamówienia (rodzaj robót)</i>	<i>Długość ogrodzeń trwale związanych z gruntem</i>	<i>Miejsce wykonania</i>	<i>Podmiot zlecający zamówienie</i>	<i>Wartość zamówienia</i>	<i>Daty wykonania zamówienia</i>

itd

* Zamawiający określa, że roboty budowlane, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie i złożenia dowodów, dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, dotyczy jedynie robót budowlanych wystarczających do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, którego opis znajduje się w Rozdziale XI. punkt 1 ppkt 2) litera c)-1 niniejszej SIWZ.

..... dnia

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

.....
podpis osoby upoważnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga: Dokument składa się na wezwanie Zamawiającego

.....
 (pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom
 niebędącym podmiotami, na których zasoby powołuje się Wykonawca**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Przebudowa i budowa drogi nr 1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.**”- Przetawienie ogrodzeń -, prowadzonego przez Powiat Stargardzki w imieniu którego działa Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie, oświadczam, co następuje:

Oświadczam/y, że część robót objętych niniejszym zamówieniem zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj robót (czynności), które będą powierzone Podwykonawcom</i>	<i>Nazwa (imię i nazwisko) Podwykonawcy - jeżeli jest znana</i>

Itd.

..... dnia
 miejscowość, data

.....
 podpis osoby upoważnionej/ osób uprawnionych
 do reprezentowania Wykonawcy

Na zadanie pn.: „Przebudowa i budowa drogi nr 1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.”

- Przystawienie ogrodzeń -

zawarta w dniu

między :

Powiatem Stargardzkim, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20, którego reprezentuje:

Irena Agata Łucka - Członek Zarządu

w imieniu którego działa:

Ryszard Hadryś - Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard

zwanym dalej Zamawiającym,

a

....., NIP....., REGON.....

z siedzibą, zwaną dalej **Wykonawcą**, którą reprezentuje:

..... -

Łącznie zwanymi Stronami

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie: Na zadanie pn.: „Przebudowa i budowa drogi nr 1709Z Stargard – Sowno wraz z budową ścieżki rowerowej i chodników. Etap Am – przejście przez miejscowość Sowno.”

- Przystawienie ogrodzeń -, w zakresie szczegółowo określonym w następujących załącznikach do Umowy:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
2. Projekt Budowlany – projekt rozbiórki;
3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót – określające standardy jakościowe;
4. Wykaz ogrodzeń do przystawienia;
5. Mapy podziału nieruchomości;
6. Oferta wykonawcy z dnia

§ 2

1. Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, zwanej dalej ustawą – Prawo budowlane, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem

umowy wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów, dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 1.

§ 3

1. rozpoczęcie – niezwłocznie po podpisaniu umowy;
2. zakończenie – do dnia

§ 4

Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 wynikające ze złożonej oferty przetargowej Wykonawcy wynosi: zł. brutto, słownie:

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 rozliczane będzie na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru robót, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Fakturę Wykonawca wystawi mając na uwadze następujące dane:
Nabywca:
Powiat Stargardzki
ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard
NIP 854-222-86-20;
Płatnik:
Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi dokumentami wymienionymi w ust. 5 pkt 1).
Za datę zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
5. Warunki opłacenia przez Zamawiającego faktury:
 - 1) Wykonawca przekłada wraz z fakturą:
 - a) protokoły sprawdzeń, badań wymaganych ST adekwatnie dla danego asortymentu robót;
 - b) szkice, pomiary i obmiary wraz z podaniem lokalizacji danego ogrodzenia, podpisane przez jednostkę obsługi geodezyjnej;
 - c) atesty, aprobaty techniczne, deklaracje właściwości użytkowych na wszystkie wbudowane materiały;
 - d) oświadczenia Kierownika Budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo budowlane;
 - e) przedłożenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej,
 - 2) w przypadku nie przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1) zawieszeniu ulega termin płatności, o którym mowa w ust. 3 do czasu uzupełnienia wymaganych dokumentów.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania z faktury Wykonawcy, tytułem należytego rozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcami, kwoty będącej sumą nieopłaconych wynagrodzeń Podwykonawców do czasu przedstawienia przez wykonawcę dowodów zapłaty wszystkich należności wynikających z umów o podwykonawstwo.
6. Zapłata należnego wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty budowlane nastąpi po przedłożeniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, z którymi zawarto umowy zaakceptowane przez Zamawiającego.
7. W przypadku bezzasadnego uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, odliczając tą kwotę od wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o powodach będących podstawą bezpośredniej zapłaty.
9. Czynność o której mowa w ust. 7 nie będzie miała miejsca, jeżeli Wykonawca w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wstrzymaniu zapłaty, wniesie umotywowane uwagi dotyczące zasadności niedokonania zapłaty.
10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag dotyczących zasadności niedokonania zapłaty dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku zaistnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
 - 3) dokonać zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

Wykonawca nie ma prawa wprowadzić jakichkolwiek zmian w przedmiocie i zakresie umowy bez pisemnego polecenia Zamawiającego wyrażonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót (placu budowy), które nastąpi w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy;
 - 2) zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) przedłożenie Zamawiającemu opracowanego staraniem i na koszt Wykonawcy zatwierdzonego Projektu czasowej organizacji ruchu,
- 2) oznakowanie i zabezpieczenie terenu robót zgodnie z projektem czasowej organizacji ruchu własnym staraniem i na własny koszt;
- 3) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zakresem określonym w § 1, zasadami wiedzy technicznej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
- 4) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, bądź majątku Zamawiającego z winy Wykonawcy - ich naprawienie i doprowadzenie majątku do stanu pierwotnego;
- 5) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności dokumentów opisanych w §5 ust. 5.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich pracowników wykonujących na polecenie i pod nadzorem kierownictwa robót, konkretne prace fizyczne, związane z wykonywaniem robót budowlanych, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, oraz do realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców (jeżeli dotyczy) spełniających wymóg z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Powyższy obowiązek nie dotyczy kadry kierowniczej.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego (w przypadku pojawienia się wątpliwości, czy osoba/osoby, o której/ych mowa w ust. 1, zatrudniona/e jest/są na umowę o pracę, co najmniej na czas realizacji zamówienia) w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności zapisy wyszczególnione w Rozdziale VIII pkt 4 SIWZ.
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

1. Zamawiający w odniesieniu do robót objętych umową ustanowi swojego przedstawiciela – Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, który będzie działał w oparciu o stosowne upoważnienie.
2. Wykonawca w odniesieniu do robót objętych umową ustanowi Kierownika budowy posiadającego odpowiednie uprawnienia.
3. Kierownik Budowy działa w ramach obowiązków ustanowionych w ustawie Prawo Budowlane.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości **800,00** zł (osiemset złotych zero groszy) za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wskazanego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 2) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy;
 - 3) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi **400,00** zł (czteryście złotych zero groszy) za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) nielegalnego wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy i dopuszczenie go do wykonywania robót w wysokości 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych zero groszy) za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) niezastosowania się Wykonawcy do postanowień §6 – 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych zero groszy) za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych zero groszy) za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - 7) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt zł) za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - 8) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc zł);
 - 9) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych zero groszy);
 - 10) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o których mowa w §17 ust. 1 pkt 6) i 8), w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych zero groszy) za każdy stwierdzony przypadek;

- 11) braku dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych zero groszy)
 - 12) w przypadkach, o których mowa w punkcie 8), 9) i 10) niezależnie od naliczonej kary Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uregulowania kwestii podwykonawstwa zgodnie z regulacjami zawartymi w §17 pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - 13) niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy – w wysokości 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych zero groszy) za każdy stwierdzony przypadek,
2. W przypadku, o którym mowa w punkcie 13) niezależnie od naliczonej kary Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego spełnienia wymogu zatrudnienia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia zgodnie z regulacjami zawartymi w §8 ust. 1, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych i innych płatności naliczonych przez Zamawiającego..
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
- W przypadku uchylania się od odbioru korespondencji, uchylania się od nawiązania kontaktu lub nie reagowania na wezwania Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia uchybień Wykonawcy, ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
4. Dwukrotnie awizowane pisma uważa się za doręczone.
5. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, strony ustalają, że Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy (Podwykonawcy) ma uprawnienie do zastępczego wykonania robót budowlanych oraz usunięcia wad i usterek bez konieczności ubiegania się o zgodę Sądu na dokonanie tych czynności.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 145a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy i ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osób trzecich wynikłe w związku z wykonywaniem robót.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż wartość kosztorysowa brutto zamówienia podana w ofercie przetargowej.
Wobec powyższego zobowiązuje się Wykonawcę do aktualizacji dokumentu, o którym mowa wyżej do czasu zakończenia obowiązywania umowy.

§ 13

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie poprzez dokonanie potrąceń części wynagrodzenia, korzystając z uprawnień płynących z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót, oceniając jakość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w Umowie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.

§ 14

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu wykonanie przedmiotu Umowy oraz gotowość do odbioru robót w formie pisemnej, dołączając do zgłoszenia następujące dokumenty:
 - 1) sprawozdanie techniczne zawierające:
 - a) zakres i lokalizację wykonanych robót;
 - b) wykaz ewentualnych zmian w stosunku do dokumentacji określającej przedmiot zamówienia;
 - c) datę rozpoczęcia i zakończenia robót;
 - 2) deklaracje zgodności z normami i aprobatami technicznymi w odniesieniu do wbudowanych materiałów;
 - 3) oświadczenia Kierownika Budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 lit. a) i lit. b) ustawy - Prawo budowlane;
2. Odbiór robót ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu Umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych prób i sprawdzeń.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu Umowy w ciągu **7 dni** od daty pisemnego zgłoszenia wykonania przedmiotu umowy wraz ze złożeniem dokumentów wymienionych w ust. 1, pkt 1) do 3).
4. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu Umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 1.
5. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancyjnym wynosić będzie **7 dni** licząc od dnia zgłoszenia wady, chyba że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
6. Zamawiający zobowiązany jest do wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych, zgodnie z postanowieniem ust. 3.
7. Z czynności odbioru robót po usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym i odbioru przed upływem gwarancji będą spisane protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku tych czynności, w tym terminy na usunięcie stwierdzonych wad, wyznaczone zgodnie z postanowieniami ust. 5.
8. Zamawiający wyznaczy datę odbioru ostatecznego robót po usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym - na żądanie Wykonawcy. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej.

§ 15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot Umowy na okres licząc od dnia odbioru robót.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie przyjętym w § 14 ust. 5, Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. Jeżeli na skutek wadliwie wykonanych robót wystąpią zjawiska zagrażające bezpieczeństwu ruchu, a roboty zabezpieczające nie zostaną podjęte przez Wykonawcę niezwłocznie, to jest nie później niż 3 dni od dnia powiadomienia, Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, poza przypadkami wymienionymi w treści Tytułu XV Kodeksu Cywilnego, również w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu robót (placu budowy) w terminie określonym w § 7 ust. 1, pkt 1);
 - 2) Wykonawca zaniechał wykonywanie robót z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 3) istotnego naruszenia postanowień umowy, a zwłaszcza wykonania robót niezgodnie z projektem, przy zastosowaniu niewłaściwych materiałów lub w sposób rażąco zagraża bezpieczeństwu pracowników;
 - 4) powierzenia przez Wykonawcę realizacji umowy lub części umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego, o której mowa w §17;
 - 5) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
 - 6) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 7) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku, przychodów lub wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i musi zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót;
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
 - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej żądanie dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 4) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem zamiennym według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 17

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części zamówienia Podwykonawcom na następujących zasadach:

- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, aby przed zawarciem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przedstawiony został projekt tej umowy, a także projekt jej zmiany do akceptacji. Dodatkowo Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 2) Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie miał prawo wniesienia w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany.
Jeżeli w terminie 14 dni Zamawiający nie wniesie zastrzeżeń, uważać się będzie za jego zaakceptowanie.
- 3) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 2), Wykonawca przedłoży w terminie 7 dni zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
- 4) Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, bądź jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo oraz kopii zmiany do umowy, w terminie **7 dni** od jej zawarcia. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać przedkładający.
- 5) Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie miał prawo wniesienia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo niespełniającej wymagań określonych w ust. 2, wzywając Wykonawcę do wprowadzenia stosownych zmian. Niedoprowadzenie do zmiany umowy powoduje, że umowa o podwykonawstwo zawarta została bez zgody Zamawiającego w rozumieniu art. 647¹ §2 Kodeksu cywilnego. Jeżeli w ciągu 7 dni Zamawiający nie wniesie sprzeciwu do umowy, uważać się będzie za ich akceptację.
- 6) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, jak również poświadczoną za zgodność kopię aneksu zmieniającego taką umowę – w terminie **7 dni** od dnia ich zawarcia, za wyjątkiem umów o podwykonawstwo, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50 000,00 zł.
- 7) W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o których mowa w pkt 6), jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2 pkt 2), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

- 8) W przypadku dostaw lub usług, przy których zwyczajowo nie sporządza się szczegółowych umów, a jedynie zamówienie (zlecenie) Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia każdorazowo Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartego zamówienia (zlecenia) w terminie 7 dni od daty jego zawarcia.
2. Umowa o podwykonawstwo zawarta pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi spełniać co najmniej poniższe warunki:
 - 1) oznaczenia zakresu robót powierzonych do wykonania;
 - 2) terminy zapłaty należności nie mogą być dłuższe niż 30 dni od daty dostarczenia faktury Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 3) wysokości kar umownych nie mogą być wyższe niż kary umowne zastosowane w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym;
 - 4) umowa musi określać szczegółowe zasady odbioru wykonanych robót;
 - 5) zobowiązanie Podwykonawcy do obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych przez Zamawiającego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 6) umowa musi określać zasady odpowiedzialności z tytułu wymaganej gwarancji i rękojmi za wady. Okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
 3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających zapłatę wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wykonane roboty w ramach podwykonawstwa, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia wniesionego przez Podwykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za efekty robót Podwykonawcy zatrudnionego przez Wykonawcę, wszelkie zaniechania, wady i usterki wynikające z jego pracy oraz szkody związane z jego pracą, poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie.
 5. Do umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszym Podwykonawcą mają odpowiednio zastosowanie zasady dotyczące Podwykonawcy zawarte w niniejszym paragrafie.

§ 18

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1, tj. zł (słownie:), w formie
2. Zwrot poszczególnych części zabezpieczenia nastąpi w terminach:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia - 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (odbiór końcowy całości przedmiotu zamówienia)
 - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia - najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 19

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, dotyczące zmiany terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyny, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie **terminu zakończenia robót**, w następujących sytuacjach:

a) jeżeli przyczyny będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,

b) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia tych kolizji.

c) z powodu wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, które mogą spowodować obniżenie jakości wykonanych robót lub też uniemożliwią wykonanie robót zgodnie z wymogami Specyfikacji Technicznych. Warunkiem zmiany terminu umowy jest rzetelne udokumentowanie przez Wykonawcę, iż pozostałe do wykonania roboty nie mogły być zrealizowane ze względów technologicznych wcześniej przy sprzyjających warunkach atmosferycznych. Zamawiający rozumie przez sprzyjające warunki atmosferyczne, warunki przy których dopuszczone jest wykonywanie robót opisanych w Specyfikacjach Technicznych.

d) na skutek działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,

2. Okoliczności, o których mowa wyżej - pkt a)-b), muszą być przez Wykonawcę udowodnione na piśmie przekazanym Zamawiającemu na co najmniej 7 dni przed terminem zakończenia realizacji umowy, określonym w §3 ust. 2 umowy; Okoliczności, o których mowa wyżej – pkt c) i d), muszą być przez Wykonawcę udowodnione na piśmie przekazanym Zamawiającemu niezwłocznie po ustaniu przyczyny, jednak nie później niż na co najmniej 7 dni przed terminem zakończenia realizacji umowy, określonym w §3 ust. 2 umowy.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 - Prawo zamówień publicznych.

§ 20

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację realizuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia reklamacyjnego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd rzeczowo-właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz Ustawy - Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: